

2025 北京 图书订货会

**BEIJING
BOOK
FAIR**

招展手册 EXHIBITION GUIDE

中国
出版
风向标
CHINA
PUBLISHING
WIND VANE

展期

**2025
1.9-1.11**

展览地点

中国国际展览中心（朝阳馆）
北京市朝阳区北三环东路 6 号

组织机构

主办单位：

中国出版协会 中国书刊发行业协会

协办单位：

北京市新闻出版局（北京市版权局）
韬奋基金会
中国新华书店协会
中国图书进出口（集团）有限公司
中国新闻出版传媒集团有限公司
《中国出版传媒商报》社有限公司
中华读书报社
图书馆报社
北京发行集团有限责任公司
北京百万庄图书大厦有限公司
北京人天书店集团股份有限公司
同方知网（北京）技术有限公司
中华版权代理有限公司
北京向尚文化传媒有限公司
中国国际展览中心集团有限公司

承办单位：

北京盛会文化交流有限公司

组委会

顾 问	邬书林	中国出版协会理事长
	艾立民	中国书刊发行业协会理事长
主 任 委 员	纪 宏	中国书刊发行业协会副理事长兼秘书长
	王利明	中国出版协会副理事长兼秘书长
副主任委员	王宏经	中国书刊发行业协会副理事长
	吴宝安	中国出版协会常务副秘书长
秘 书 长	鲍黎钧	中国书刊发行业协会副秘书长
	刘丽霞	中国出版协会副秘书长
副 秘 书 长	成永利	中国书刊发行业协会副秘书长
	刘 杰	中国书刊发行业协会会员部主任
	朱国鑫	中国出版协会副秘书长
	于 波	中国出版协会副秘书长

招展手册

招展组联系方式

电 话 010-65065991
 010-65065992
 010-65065993

联系人 许方方 13801128408
 金 鑫 18610797172
 张北婴 13801172276
 王学智 13693038599
 郭 煜 13811950970
 李 薇 13683523666
 王丽荣 13911896086
 王 健 15810611699
 王淑婷 15951705021

电子邮箱 cnbbf@126.com

展览地点 (一) 中国国际展览中心(朝阳馆)
 北京市朝阳区北三环东路6号

展览场地	1 号馆 / 一层至三层	5 号馆 / 一层至二层
	2 号馆 / 一层至二层	6 号馆
	3 号馆 / 一层至二层	7 号馆
	4 号馆 / 一层至二层	8 号馆 / A 厅和 B 厅

布展时间 2025 年 1 月 7 日至 8 日

展览时间	2025 年 1 月 9 日至 10 日	9:00 ~ 17:00
	2025 年 1 月 11 日	9:00 ~ 16:00

撤展时间	2025 年 1 月 11 日	16:00 后
------	-----------------	---------

目 录

前言	1
邀请函	2
宗旨和定位	3
展馆时间安排	3
报名信息	4
展台分配办法和时间安排	7
收费标准、付款方式及服务内容	8
新闻中心及组委会重点活动	10
《参展指南》实时发布信息	11
参展报名、宣传服务联系方式	12
场馆平面图、地址及交通路线指南	13
大家赞誉的推优活动	14
2025北京图书订货会招展手册附件	15
附件1 2025北京图书订货会参展报名表	16
附件2 2025北京图书订货会参展单位《停车证》 申请表	17
附件3 2025北京图书订货会参展工作人员登记表 ..	18
附件4 2025北京图书订货会安全责任书	19
附件5 2025北京图书订货会宣传费用价格说明表 ..	20
附件6 2025北京图书订货会展台订购合同	21
附件7 首届全国出版发行系统文创产品交易会 邀请函	26
附件8 2025北京图书订货会关于组织公益募捐 活动的通知	27
附件9 2025北京图书订货会“大家赞誉的文化 活动”推优方案	28
附件10 2025北京图书订货会“大家赞誉的 展台设计”推优方案案	31
附件11 2025北京图书订货会“大家赞誉的出 版新技术应用案例”推优方案	34
附件12 2025北京图书订货会“大家赞誉的图 书销售分会场”推优方案	38
附件13 2025北京图书订货会“大家赞誉的订 货会短视频”推优方案	41
附件14 2025北京图书订货会“社长、总编辑 荐书直播间活动”征集方案	44

前 言

由中国出版协会、中国书刊发行业协会主管主办，北京盛会文化交流有限公司承办的2025（第37届）北京图书订货会定于2025年1月9日至11日在北京中国国际展览中心（朝阳馆）举办。

自1987年首届订货会创办以来，北京图书订货会已经成功举办过36届，30多年来，订货会始终秉承“为行业服务、为会员单位服务、为全民阅读服务、为出版融合发展产业服务、为图书馆和馆配商服务”的宗旨，致力于在出版发行、数字出版单位，书店、图书馆、科技文创企业，以及作者与读者之间搭建交流与交易平台，被誉为“中国出版风向标”。

2025北京图书订货会将以党的二十大和二十届三中全会精神为指引，高举习近平新时代中国特色社会主义思想伟大旗帜，深入宣传贯彻习近平文化思想，坚持正确导向，坚定文化自信，激发全行业的文化创新创造活力，充分展示出版发行界为推动文化繁荣所取得的丰硕成果，担负起出版发行界新的文化使命，为推进中国式现代化作出我们的贡献。

为更好地服务参展商，本届订货会将进一步升级技术服务手段，丰富展会活动内容，展示数字与融合发展的新成就、新变化、新亮点。

本届订货会为适应实体书店多业态经营需求，增加文创产品展示（订货）区，欢迎各出版单位、书店、相关机构集中展示交流。

我们诚挚邀请全国出版发行、书店、图书馆及相关行业单位参加2025北京图书订货会，互通信息、交流互鉴、务实合作、推动发展。期待与各位行业同仁相聚北京，共襄盛举！

北京图书订货会组委会
2024年10月

邀请函

各省、自治区、直辖市和新疆生产建设兵团党委宣传部（新闻出版局），各出版协会、发行协会，各出版发行单位、数字出版相关单位，各图书馆、馆配商，文化创意企业及相关科技企业：

由中国出版协会、中国书刊发行业协会主管主办，北京盛会文化交流有限公司承办的2025（第37届）北京图书订货会将于2025年1月9日至11日在中国国际展览中心（朝阳馆）举办。

本届订货会本着“为行业服务、为会员单位服务、为全民阅读服务、为出版融媒体产业服务、为图书馆和馆配商服务”的宗旨，全面做好出版成果展示和采购商订货服务，引导出版发行行业创新发展，交流市场信息，促进科技应用，宣传企业形象，助力全民阅读，推动出版发行事业繁荣发展。

本届订货会共设8个展馆。根据参展单位类别将展区划分为：省团展区，集团展区，社科、科技、少儿、文教等专业展区，中央部委出版社联合体展区，民营书业联合体展区，馆配图书展区，文创产品展区，港澳台展区和数字、相关产业展区，其中文创产品展区为本届订货会新增展区。

本届订货会的主题为：“培育新质生产力，推动行业高质量发展”，将继续举办2025北京图书订货会论坛、2025中国出版发展报告会等一系列重要文化活动。将设立出版成果展示廊，集中展示2024当年荣获国家出版基金支持图书项目、中国出版政府奖、中国国家图书奖、韬奋出版奖、中华优秀出版物奖、“五个一工程奖”获奖图书、“全民阅读·书店之选”推荐图书。

本届订货会继续组织推优活动，参展单位可以申报订货会五项“大家赞誉”的推优活动（大家赞誉的文化活动、大家赞誉的展台设计、大家赞誉的出版新技术应用案例、大家赞誉的图书销售分会场、大家赞誉的订货会短视频）。

组委会为参展单位提供参展报名、预订展台、预订停车证、展具租赁、会议室租赁、推荐住宿酒店、订货会《会刊》宣传、订货会室外宣传、分会场图书展销、活动推广等一站式专业化服务。

诚挚邀请全国出版、发行、数字出版、文创、非遗和相关产业的单位报名参展，2025北京图书订货会期盼您的到来！

北京图书订货会招展组联系方式：

电 话：010-65065991 010-65065992 010-65065993

联系人：许方方 13801128408 金 鑫 18610797172

张北婴 13801172276 王学智 13693038599

郭 煜 13811950970 李 薇 13683523666

王丽荣 13911896086 王 健 15810611699

王淑婷 15951705021

电子邮箱：cnbbf@126.com

北京图书订货会组委会

2024年10月

宗旨和定位

北京图书订货会宗旨：为行业服务、为会员单位服务、为全民阅读服务、为出版融合发展产业服务、为图书馆和馆配商服务。

北京图书订货会定位：服务好出版的成果展示和经销商（展销商）订货，引导出版行业创新高质量发展，交流出版市场信息，促进出版科技应用，宣传企业形象，助力全民阅读，推动华文出版繁荣发展，扩大中国出版物的国际影响力，是中国出版风向标。

展馆和时间安排

展览地点：

中国国际展览中心（朝阳馆）
北京市朝阳区北三环东路6号

展览场地：

1号馆（一层至三层）；
2、3、4、5号馆（一层至二层）；
6、7号馆，8号馆A厅、B厅。

布展时间：

2025年1月7日至8日

展览时间：

2025年1月9日至10日 9:00~17:00
2025年1月11日 9:00~16:00

撤展时间：

2025年1月11日 16:00后

报名信息

1.北京地区出版、发行、数字、相关产业、文创单位 参展报名

参展单位可自行登录北京图书订货会官网进行报名，或由组委会确认后的“联合体”统一报名。

2.外埠地区出版、发行、数字、相关产业、文创单位 参展报名

(1) 由省出版协会、发行协会统一组织各类出版单位、发行单位、数字、相关产业、文创单位参展报名；

(2) 由省出版集团、发行集团统一组织所属单位报名；

(3) 省出版集团、发行集团以外的大学出版社、城市出版社及各类出版、发行单位，可以随省团统一报名，也可以直接在北京图书订货会官网上报名；

(4) 由各省委宣传部或省新闻出版局组团报名；

(5) 文创单位可以独立报名参展，建议有文创产品的出版发行单位独立报名参展。

3.港、澳、台地区出版、发行单位参展报名

港、澳、台地区出版和发行单位，进出口项目的出版传媒集团、华文书店、图书馆，均在中国图书进出口（集团）有限公司统一报名。

4.其他单位参展报名

各出版单位分支机构、数字出版企业、互联网科技企业、民营出版发行企业、出版研究机构、出版教育机构、短视频制作、文创企业等单位，直接在北京图书订货会官网上报名，提供有效证照复印件包括：营业执照、出版物经营许可证（出版发行单位）、法人身份证正面和背面（均需加盖公章）。民营书业参展单位须提供2份参展书目（加盖公章）。

5.网上报名及预定展台

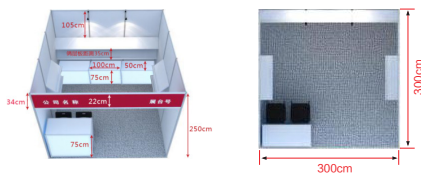
北京图书订货会实施网上报名申请展台的方式，请各参展单位在北京图书订货会官网（www.bbf.org.cn）办理报名手续，首次参展的单位在网站首页右上角进行网上注册报名，其他参展单位直接登录进行报名。

为了保障订货会参展信息完整，请各参展单位准确填写《2025北京图书订货会参展报名表》《2025北京图书订货会参展工作人员登记表》《2025北京图书订货会展位订购合同》《安全责任书》，一并加盖公章后，将纸质原件或电子扫描件报送北京图书订货会招展组存档备案。报送表格和安全责任书可在北京图书订货会官网下载中心下载。

6.展台和配发参展证件标准

（1）标准展台

每个标准展台规格 9m^2 ，尺寸为高 $2.5\text{m} \times$ 长 $3\text{m} \times$ 宽 3m ，提供三面围板、地毯、展示层板、企业名称楣板、咨询台1张、椅子2把、长臂射灯2支、纸篓1个（详见标准展台示意图）。



（2）空地特装展台

每个空地特装展台规格 9m^2 ，预定4个及以上双数（含4个）空地展台面积可以申请特装展台。空地特装展台只提供展台空地面积，展台的设计、报馆、搭建、布展、撤装、展览装饰和设施设备，由参展单位自行解决。

(3) 图书馆馆配书架

订货会馆配会的书架规格为高2.5m×长1m×宽25cm，5层横板，不带底柜。

(4) 配发参展证件标准

每个9m²展台配发4个参展证，每个书架配发2个馆配代表证。如需要额外增加证件，请提前向组委会申请，加收成本费每个10元。

展会期间如有车辆进入展馆，请填报2025北京图书订货会参展单位《停车证》申请表（在官网下载中心下载），因展馆内停车位数量有限，车证按报名先后顺序办理。

7. 展区设置

本届订货会根据参展单位类别将展区划分为：省团展区，集团展区，社科、科技、少儿、文教等专业展区，中央部委出版社联合体展区，民营书业联合体展区，馆配图书展区，文创产品展区，港澳台展区和数字、相关产业展区，其中文创单位展区为本届订货会新增展区。

展台分配原则和 时间安排

1. 2025北京图书订货会将通过腾讯会议选定展台，全程以公开的原则，满足参展单位实时在线选定展台的需求，为参展单位提供展台选定服务。

2. 选定展台的原则：参展单位需全额支付参展费用，同时报送纸质文件，财务审核、招商审核均通过后，方可参加线上自选展台。

3. 选定展台的顺序：参展单位按预定展台数量（特装优先）、财务审核时间，报送材料质量、招商审核通过后，由官网后台生成的名单顺序依次进行。具体选定办法如下：

（1）自选展台区域划分由北京图书订货会组委会统一规划。各参展单位优先按预定展台数量排队，出现预定展台数量相同时（特装优先），按财务审核时间、报送纸质材料质量，招商审核通过后的顺序排队，最终由官网统计数据生成参展单位选定展台的排队序号。请报名参展单位准时参加线上选定展台工作，未按时参加选定展台的单位将重新排队。

（2）各参展单位按北京图书订货会组委会统一通知的时间进入腾讯会议并签到后，在指定展区按排队序号依次选择展台位置。在参展单位选定展台位置的同时，签订招展组出具的《2025北京图书订货会展台确认单》，展台一经确认不得更改，不得退展，如特殊情况需向北京图书订货会组委会说明原因并提出申请，组委会研究后酌情处理；开展前七日如提出退展，展台费不予退回，展台由组委会另行安排。不能及时参与腾讯会议选定展台的参展单位，以微信视频或电话沟通确认展台为准。

（3）自选展台时间（拟定）：2024年11月22日上午9：00开始。

收费标准、
付款方式及
服务内容

1.订购展台、馆配书架及参展证件的收费标准

收费项目	规格	标准价格	会员价格 每个/元
标准展台	3m × 3m (9m²)	7200.00	7000.00
特装空地	3m × 3m (9m²)	6900.00	6700.00
馆配书架	高2.5m × 长1m × 宽 25cm	1000.00	1000.00
证件 (个)	增加参展证	制作成本费	10.00
停车证	7座以下<含>	300.00	300.00
	7座以上	500.00	500.00

特别说明：

(a)中国书刊发行业协会和中国出版协会会员单位预定标准展台、特装展台，凭会员证和相关证明可享受每个展台优惠200元费用；(b)2-5号馆二层展位每个展台在原收费基础上优惠200元。

2. 付款方式

北京图书订货会对公银行账户收款信息：

收款单位名称：北京盛会文化交流有限公司

开户银行：交通银行北京东单支行

银行账户：110060194018800019807

财务电话：13683178732 010-65065993

付款地点：北京市东城区先晓胡同10号东门二层 中国书刊发
行业协会

邮政编码：100005



特别提示：

本届订货会发票全部为数电发票，请开票单位务必扫描开票二

维码进入小程序填写下列信息：1.勾选开具发票类型（专票或者普票）；2.单位全称、纳税人识别号；3.接收数电发票的邮箱。如发票上还需地址、电话、开户行及账号等其他信息，请在小程序里填全。

3. 订货会组委会提供一站式服务内容

（1）参展单位报名、展台分配等；

（2）《2025北京图书订货会会刊》《2025北京图书订货会引导图》的信息征集、编校、印制、发放；

（3）参展单位在订货会期间举办活动的申报登记；

（4）参展单位《会刊》宣传和场馆内外宣传预定；

（5）参展单位订货会期间会议室租赁预订；

（6）参展单位停车证预定、发放；

（7）参展单位订货会期间展具租赁预订；

（8）参展单位住宿酒店推荐；

（9）参展工作人员注册报到及订货会现场服务；

（10）订货会（文化活动、展台设计、出版新技术应用案例和图书销售分会场、荐书短视频）五项“大家赞誉”的活动组织、推优、颁发证书等工作；

（11）订货会样书捐赠活动的组织工作。

4.订货会官网定期公布三项参展重要信息，上线时间为

(1) 2024年10月25日《2025北京图书订货会招展手册》上线

(2) 2024年11月29日《2025北京图书订货会参展指南》上线

(3) 2024年12月23日《2025北京图书订货会活动一览表》上线

新闻中心及组委会重点活动

1.2025北京图书订货会新闻中心将承担参展单位对社会、媒体、读者的宣传工作，请各参展单位积极支持新闻中心的工作，提供活动计划方案和亮点内容。

2.本届订货会由组委会举办的重点活动如下：

(1) 北京图书订货会论坛

(2) 中国出版发展报告会

(3) 2025中国书店大会

(4) 少儿图书论坛暨分级阅读能力测评

(5) 开卷“2025阅读X”论坛

(6) 2025全国馆社高层论坛

(7) 2025高等教育教材行业合作大会

(8) 2025北京图书订货会“新闻中心”、“大家读好书”和“新书发布”主题活动

(9) 北京图书订货会“红沙发”系列访谈

(10) 2025北京图书订货会推优活动：大家赞誉的文化活动、大家赞誉的展台设计、大家赞誉的出版新技术应用案例、大家赞誉的图书销售分会场、大家赞誉的订货会短视频。

(11) 官方直播间社长、总编辑荐书活动

(12) 2025北京图书订货会组委会、韬奋基金会样书捐赠活动

《参展指南》 实时发布信息

2025北京图书订货会组委会按时间进度，实时在订货会官网（www.bbf.org.cn）发布《参展指南》信息内容，共18项：

- （1）2025北京图书订货会基本信息
- （2）2025北京图书订货会实施细则
- （3）2025北京图书订货会图书馆馆配会参展细则
- （4）2025北京图书订货会征集《会刊》信息细则
- （5）2025北京图书订货会海外图书参展细则
- （6）2025北京图书订货会参展证、停车证申请表
- （7）2025北京图书订货会会议室租赁价格表
- （8）2025北京图书订货会场馆内外宣传价格表
- （9）2025北京图书订货会接待酒店及报价一览表
- （10）2025北京图书订货会展品运输细则
- （11）2025北京图书订货会现场管理细则
- （12）2025北京图书订货会展台搭建细则
- （13）2025北京图书订货会展台搭建报馆手续
递交表格及文件
- （14）2025北京图书订货会服务项目申请表
- （15）2025北京图书订货会简易特装价格表
- （16）2025北京图书订货会垃圾分类细则
- （17）2025北京图书订货会参展商指南
- （18）2025北京图书订货会参展商活动一览表

**参展报名、宣传
服务联系方式**

招展组:

电 话:
010-65065991
010-65065992
010-65065993

许方方 13801128408 金 鑫 18610797172

张北婴 13801172276 王学智 13693038599

郭 煜 13811950970 李 薇 13683523666

王丽荣 13911896086 王 健 15810611699

王淑婷 15951705021

馆配组:

范嘉桐 010-80808919 18810330988

宣传组:

宁 毅 010-65137701 17301023479

马 平 010-64016985 13501181411

官方网站:

www.bbf.org.cn

电子邮箱:

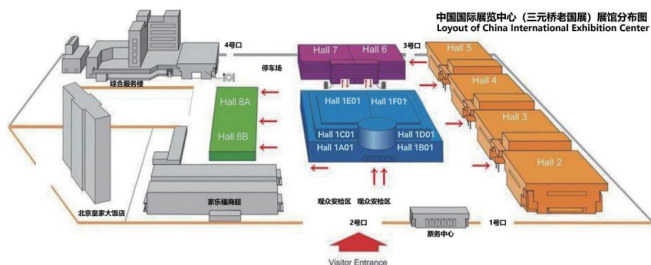
cnbbf@126.com

办公地址:

北京市东城区先晓胡同10号东门二层 中国书刊
发行业协会会议室

邮政编码: 100005

场馆平面图、地址 及交通路线指南



中国国际展览中心（朝阳馆）交通路线指南：

（1）**公交路线指南：**乘坐18路、104路、130路、515路、596路、966路，国际展览中心站下车；乘坐300路、130路、132路、302路、368外、379路、419路、467路、536路、596路、604路、641路、671路、847路，静安庄站下车。

（2）**地铁路线指南：**10号线三元桥站，D口出，向西步行1.2公里即到；12号线、17号线西坝河E口出。

（3）**自驾路线指南：**由东向西方向，沿东三环北路行驶，到静安庄大街左转即到。由西向东方向，沿北三环路由西向东行驶，到西坝河中街后，右转即到。

大家赞誉的 推优活动

为了提升北京图书订货会的社会影响力，通过文化活动促进信息交流与共享，引导展台装修创意和环保设计理念，提倡绿色出版、新技术应用，鼓励场外图书零售实体店积极参与，本届订货会期间继续开展以下5项推优活动：

1.2025北京图书订货会“大家赞誉的文化活动”

2.2025北京图书订货会“大家赞誉的展台设计”

3.2025北京图书订货会“大家赞誉的出版新技术应用案例”

4.2025北京图书订货会“大家赞誉的图书销售分会场”

5.2025北京图书订货会“大家赞誉的订货会短视频”

请各参展单位积极参与2025北京图书订货会期间举办的以上5项活动，并按照附件要求及时提交活动内容相关信息，通过订货会的推优小组进行推优，将在2025北京图书订货会期间公布名单并颁发证书，推优条件将在北京图书订货会官网www.bbf.org.cn公布。

2025北京图书 订货会招展 手册附件

附件1：2025北京图书订货会参展报名表

附件2：2025北京图书订货会参展单位停车证申请表

附件3：2025北京图书订货会参展工作人员登记表

附件4：2025北京图书订货会安全责任书

附件5：2025北京图书订货会宣传费用价格说明表

附件6：2025北京图书订货会展台订购合同

附件7：首届全国出版发行系统文创产品交易会邀请函

附件8：2025北京图书订货会关于组织公益募捐活动的通知

附件9：2025北京图书订货会“大家赞誉的文化活动”推优方案

附件10：2025北京图书订货会“大家赞誉的展台设计”推优方案

附件11：2025北京图书订货会“大家赞誉的出版新技术应用案例”推优方案

附件12：2025北京图书订货会“大家赞誉的图书销售分会场”推优方案

附件13：2025北京图书订货会“大家赞誉的订货会短视频”推优方案

附件14：2025北京图书订货会“社长、总编辑荐书直播间活动”征集方案

备注：

请到北京图书订货会官网www.bbf.org.cn的“下载中心”下载以上附件。

附件1:

2025北京图书订货会参展报名表

展 商 信 息					
参展单位全称					
楣板、会刊使用名称（中英文）					
单位地址					
邮政编码				单位类型	
参展单位类别		☐ 会员 ☐ 非会员 请在选项前面的□里，打√			
主管联系人				移动电话	
QQ号				固定电话	
微信号				电子邮箱	
业务联系人				移动电话	
QQ号				固定电话	
微信号				电子邮箱	
展台订购及相关费用					
序号	展台类别	会员价格	非会员价格	数量	合计
1	标准展台	¥7000.00	¥7200.00		
2	特装空地 (3m*3m)	¥6700.00	¥6900.00		
3	馆配书架	¥1000.00	¥1000.00		
展区类别	社科()个、科技()个、少儿()个、文教()个 相关产业()个、数字出版产品()个、文创非遗()个				
小计					
总计	大写人民币：				
汇 款 信 息					
账户名称	北京盛会文化交流有限公司				
银行账号	110 060 194 018 800 019 807				
开 户 行	交通银行北京东单支行				
备 注：表格请在订货会官网下载。					

附件2:

2025北京图书订货会参展单位《停车证》申请表

(截止日期: 2024年12月20日)

特别提示:

- 1. 2025北京图书订货会不提供免费《停车证》;
- 2. 参展单位所申请《停车证》车辆必须为北京牌照;
- 3. 因中国国际展览中心(朝阳馆)停车位有限,组委会将根据实际情况进行调配,订购4个(含)以上展台方可申请办理1个《停车证》,订购10个(含)以上展台最多申请2个《停车证》,仅限展期使用;
- 4. 申请《停车证》均须提供车牌号和行驶本复印件;
- 5. 只接收参展单位的电子版申请表格,请到北京图书订货会官网www.bbf.org.cn的“下载中心”下载附件2,填写好请发送至组委会官方邮箱:cnbbf@126.com;
- 6. 请收到组委会的电话通知后,及时安排付款。确认后超过两天未付款的,视为自动放弃。

参展单位停车证申请表					
参展单位名称:					
联系人		身份证号			
邮 箱		移动电话			
展位号		展台数量			
序号	停车证类型	车牌号	数量	单价	小计
1	车证(7座以下<含>)			300.00	
2	车证(7座以上)			500.00	
合 计					

备注: 当天限行车辆可安排另一辆车, (车证) 放另一辆车上。

机动车行驶本(复印件)粘贴处:

附件3:

2025北京图书订货会参展工作人员登记表

参展单位名称:

序号	姓名	性别	身份证号码	户籍详细地址	手机号码
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

附件4:

2025北京图书订货会安全责任书

北京图书订货会组委会:

本单位在2025北京图书订货会期间，将严格遵守中共中央宣传部（国家新闻出版署）关于出版发行管理的有关规定，严格遵守北京市人民政府有关消防、治安、卫生防疫等安全工作的各项政策法规，参展单位的负责人(法人代表)作为展会期间本单位展区安全第一责任人，将认真执行北京图书订货会组委会《关于加强2025北京图书订货会安全保卫工作的规定》。

保证参展出版物导向正确，内容健康，没有法律法规禁止的出版物进入展场；保证不将易燃易爆物品带入场内；不在展馆内吸烟；爱护场馆内的一切消防安全设施；展台严格按照规定设计、装修，不私自乱拉乱接电源；妥善保管好本展台和个人的贵重物品。

积极配合订货会组委会做好展会期间的安全保卫工作，确保本单位在参展订货会期间的消防、治安和文化安全、人身安全、财产安全。如因本单位的展台和工作人员引发安全问题，本单位将承担一切责任。

单位负责人签字:

责任单位(公章):

(法人代表)

安全员签字:

年 月 日

附件5:

2025北京图书订货会宣传费用价格说明表

宣传位置	类型	规格	价格
1. 会刊	彩色整页	H21cm*W14.5cm	¥4,000.00
	彩色跨页		¥6,000.00
	彩色对折页		¥10,000.00
	封二		¥40,000.00
	封三		¥30,000.00
	封底		¥50,000.00
2. 采购商邀 请函	封套	H4cm*W12cm	¥5,000.00
	封底	H23.5cm*W12cm	¥20,000.00
3. 证件	各种证件背面	H6cm*W7.5cm	¥25,000.00
	证件吊带		¥20,000.00
4. 现场导引图	宣传页	H20cm*W15cm	¥20,000.00
5. 官网	首页滚动大横幅Banna	H180*W1000像素	¥10,000.00
	首页对联宣传Banna	H500*W130像素	¥12,000.00
	分类二级网页Banna	H184*W1027像素	¥5,000.00
6. 官方微信（ 北京订货会服 务号）	预约报名系统入口弹窗宣传	720*1048像素	¥50,000.00
	预约报名系统入口首屏banner	900*270像素	¥30,000.00
	预约报名系统注册成功页banner	900*270像素	¥20,000.00
	日推链接专题图文资讯	每篇图文	¥2,000.00
7. 各场馆外宣 传板	公众号二维码链接推广	H1000*W1000 像素	¥2,000.00
8. 场馆外户外 大屏幕	宣传片	3分钟	¥30,000.00
9. 各场馆内宣 传板	新闻中心	720*3300cm	¥20,000.00
	大家读好书、新书发布厅	1000cm*225cm	¥20,000.00
		400cm*225cm	¥10,000.00
10. 北京图书 订货会论坛	会议手册封底宣传页		¥20,000.00

附件6：

2025北京图书订货会展台订购合同

甲方：

乙方：北京盛会文化交流有限公司

甲乙双方经友好协商，确认甲方参加2025北京图书订货会，并就参展的具体事宜，双方达成以下协议：

一、展览时间：

2025年1月9日至11日

二、展览地点：

中国国际展览中心（朝阳馆）

三、甲方确认订购展台、馆配书架数量、价格及规格如下：

收费项目	规格	标准价格 元/个	会员价格 元/个	数量 (个)	小计 (元)
标准展台	3m × 3m	7200.00	7000.00		
特装空地	3m × 3m	6900.00	6700.00		
馆配书架	高2.5m × 长1m × 宽 25cm	1000.00	1000.00		
合 计	人民币大写：				

展台规格：

（1）9㎡标准展台（3m × 3m）：三面围板、地毯、层板、楣板、咨询台1张、椅子2把、长臂射灯2支、纸篓1个（详见招展手册示意图），每个9㎡标准展台配发4个参展证；

（2）特装空地展台，以9㎡视为1个计算展台，预订4个以上（含4

个)展台面积可以申请特装,空地只提供展台面积,其他设备自行解决;每个9m²特装空地展台面积配发4个参展证;

(3)馆配书架规格为H2500mm×W1000mm×D250mm,五层横板,不带底柜。每个书架配发2个馆配代表证。

四、付款信息

1. 在甲、乙双方签订合同后,甲方应按本合同的条款约定,按时向乙方支付参展费用。乙方收款后,向甲方开具正式发票。

2.若甲方在签订合同后,决定取消参展或减少展台面积、或不能按时付清参展费用的,将视为违约,乙方有保留收回未付费的展台并另行安排的权利,对已缴的参展费用作为违约金其部分或全额费用概不退还,并取消违约方下届展会优先安排权。

3.甲方在选定展台后的5个工作日内若没有提出正式的书面异议通知,即视为最终确定认购展台。若甲方在选定展台的5个工作日后退订展台,乙方保留其展台并另行安排,并扣除甲方缴纳的全部参展费用的50%作为违约金并不予以退还;若10个工作日后退订展台,乙方有权收回甲方认购展台并另行安排,甲方缴纳的全部参展费用作为违约金概不退还。

4. 参展费用支付时间及支付方式:

(1) **支付时间:**自甲、乙双方签定合同后的5个工作日之内,参展单位须完成全部款项的支付;

(2) **支付方式:**银行汇款

(3) **北京图书订货会银行账户收款信息:**

收款单位名称:北京盛会文化交流有限公司

开户银行:交通银行北京东单支行

账 号:110 060 194 018 800 019 807

五、参展细则

1. 甲方的权利义务

(1)甲方作为参展单位,应服从北京图书订货会的统一安排和规划管理,做好各项参展工作。为了营造展会和谐舒适的洽谈环境,甲方须认真

阅读《参展商指南》，并严格遵守《参展商指南》的相关规定。

（2）甲方应按北京图书订货会的统一安排规划，做好展台预定和参展工作人员、展品组织、展台布置、撤展等参展工作的安排，保障参展工作顺利有序进行。

（3）甲方应负责参展期间自有财产及其工作人员的安全，为其配备必要的安全措施或购买保险。因甲方全责或因非可归咎于乙方的原因而发生人身伤亡或财产损失事件的，甲方承担全部责任，乙方不承担任何责任。

（4）甲方未经乙方事先书面同意，不得将本合同所约定的权利义务（包括但不限于展台）全部/部分向第三方转让；甲方若出现违约的，甲方及相关第三方的参展资格将被取消，乙方有将甲方展台另行处置的权利。

（5）在展会举办期间，甲方应按展会规定的展品范围选择产品参展，不得在展会上展示和销售展会展品范围以外的产品、假冒伪劣产品或侵权产品（包括但不限于被司法/行政机关认定侵权的或被乙方认定涉嫌侵权的产品）。甲方若出现违约，乙方有权要求甲方遮盖、撤展及赔偿损失。甲方拒绝配合乙方工作的，乙方可取消甲方的参展资格，已付费用概不退还，甲方承担由此产生的一切责任，乙方保留依法追偿的权利。

（6）甲方应按《参展商指南》的规定进行布/撤展、消防、用水、用电、防疫等工作，并提供相关责任保证书，不得提前撤展。若甲方超时布/撤展或违反其他相关规定，由此产生的加班费及一切责任由甲方自行承担。

（7）甲方应按乙方要求向乙方或展会指定服务商提交以下报馆资料：特装展台施工图纸、材料清单、电路图及用电总量，统一由订货会主场承建商报北京市消防局审批。因延误移交或资料有错漏等原因造成损失的，一切责任均由甲方承担。

（8）甲方应要求其所委托的施工单位根据《参展商指南》交纳施工保证金。在甲方安全布/撤展且办理完相关手续后，可要求返还施工保证金；若因甲方或其所委托的施工单位的过错造成乙方或第三方人身或财产损失的，乙方可没收甲方全额或部分施工保证金作为损害赔偿款。

（9）甲方应按《参展商指南》的规定必须提前提交书面文件和责任保证书，申请用水设备的安装及用水量至订货会主场承建商。若用水不当导致损失，由甲方负责赔偿一切损失。

(10) 甲方应遵守展会所在地的法律法规及展会/馆的规章制度，不得在展台外派发宣传资料以及举宣传板移动宣传，禁止在展会上派发与企业自身宣传无关的资料、布/撤展时不得乱扔废物或展品、不得损坏展会设施或影响其他人参展、不得将与第三方的纠纷归责于乙方等；甲方若违约，将被乙方取消参展资格，并承担由此产生的一切责任，已支付乙方的参展费用概不退还。

2. 乙方的权利义务

(1) 乙方受北京图书订货会主办单位的委托，负责订货会日常运营和管理。为参展单位提供报名、预定展台、选定展台、展览展示、现场管理、组织活动、宣传推广、参展住会等一站式参展引导及资讯服务。同时推荐展会指定服务商（包括：展会指定承建商、承运商等）等。

(2) 乙方通过官网，向甲方提供参展资讯、管理办法、参展文件、参展证件等，保障甲方顺利参展。

(3) 乙方根据展会的实际情况统一管理展台调配，按订货会组委会要求统一组展时间进度为甲方提供自选展台的便利条件，并第一时间给予甲方书面确认。展台位置确认后，乙方有权在布展前对甲方展台位置进行调整，并保留最终的解释权。若乙方改变具体位置的安排给甲方造成损失的，乙方应承担相应的赔偿责任。

3. 甲、乙双方应对本合同完全保密，除非因对本合同有管辖权的任何政府机关根据有关的法规或规定而有所要求，否则未经另一方事先书面同意，任何一方不得把本合同及有关资料向与本合同履行无关的第三方披露。本合同保密期为签订本合同之日起一年。

4. 甲、乙双方在合同履行期间，由于不可抗力，如地震、台风、水灾、火灾、战争、瘟疫等不可预见、不可克服、不可避免的事故（罢工除外）造成难以继续履行合同，或继续执行该合同将使履行合同成本过高，从而直接影响合同履行的，遭遇方应立即将事故情况通知合同相对方，并应在三天内向对方书面说明事故的详细情况并提供有效证明文件。按事故对履行合同影响的程度，由双方协商解决，双方均不承担因此产生的违约责任。

5. 甲、乙双方若在履行本合同中发生了争议，双方应友好协商解决。如协商开始之日起十五天内未能解决的，依据中华人民共和国的法律法规，双方可在乙方所在地仲裁委员会进行仲裁。

6.本合同有效期至合同条款履行完毕为止，但甲、乙双方另有规定的除外。本合同修改、补充、变更由甲、乙双方另行签订书面协议，传真件与原件具有同等法律效力。

7. 本合同生效后，甲、乙双方不得因合同任何一方承办人或法定代表人的变更而失效和/或解除。

8. 本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，加盖合同章或公章生效，本合同纸质版本和传真件作为有效合同文本，其复印件或扫描件均不作为有效合同。

甲方：
(盖章)

乙方：北京盛会文化交流有限公司
(盖章)

地址：

地址：北京市东城区先晓胡同10
号东门二层

签字：

签字：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

附件7:

首届全国出版发行系统文创产品交易会 邀请函

各省、自治区、直辖市和新疆生产建设兵团党委宣传部（新闻出版局），各出版集团，发行集团，出版社，文化创意企业，非物质文化遗产及各相关单位：

由中国出版协会和中国书刊发行业协会主管主办、北京盛会文化交流有限公司承办的第37届北京图书订货会将于2025年1月9日至11日在中国国际展览中心（朝阳馆）举办。

为了解决各单位文创产品的流通问题，应部分出版单位和实体书店要求，经组委会研究，决定在2025北京图书订货会期间举办首届全国出版发行系统文创产品交易会（设置独立展区）。目的是为生产商与销售商、地域与地域之间搭建一个平台，起到一个桥梁的作用，欢迎大家踊跃参加，把您的创意和产品（含非遗）带到交易会与大家分享、交易，为出版发行行业未来的发展贡献一份智慧与能量。参展单位请按照北京图书订货会报名方式报名。

诚挚邀请！

联系人：许方方 13801128408

金 鑫 18610797172

王学智 13693038599

北京图书订货会组委会

2024年10月

附件8:

2025北京图书订货会 关于组织公益募捐活动的通知

各出版集团，出版社、文化公司：

由中国出版协会和中国书刊发行业协会主管主办、北京盛会文化交流有限公司承办的第37届北京图书订货会将于2025年1月9日至11日在中国国际展览中心（朝阳馆）举办。

北京图书订货会组委会和韬奋基金会为了解决部分出版单位样书往返运输困难，并为公益事业贡献出版行业的一点力量，在此邀请部分出版单位将样书捐赠给欠发达地区社区文化站、农家书屋等。韬奋基金会将根据所捐图书数额给捐赠单位开具免税发票和捐赠证书。

感谢热情支持公益事业！

感谢对贫困地区奉献的爱心！

捐赠工作联系人：祁颖

联系电话：18201276918

北京图书订货会组委会

韬奋基金会

2024年10月

附件9:

2025北京图书订货会“大家赞誉的文化活动” 推优方案

为提高参展单位在订货会期间的影响力，吸引更多读者参与到订货会活动中，以活动促销售，提升参展单位的社会效益和经济效益，本届订货会组委会继续开展“大家赞誉的文化活动”推优，鼓励各参展单位在订货会期间积极举办活动，加强信息交流。

一、推优目的

2025北京图书订货会“大家赞誉的文化活动”推优旨在突出北京图书订货会信息交流、学术交流、新书推介等宣传引领功能，表彰优秀活动的主办单位，打造多元化的展会交流平台，以丰富和活跃的展会活动提高参展单位的社会和经济效益，切实推动全民阅读，繁荣出版事业。

二、推优主题

突出展现出版成果 交流出版信息 坚定文化自信 推动全民阅读

三、推优机构

2025北京图书订货会组委会设立“大家赞誉的文化活动”推优小组，成员由北京图书订货会组委会领导、相关专家、媒体记者组成。

四、推优资格

1. 属于2025北京图书订货会期间举办的文化活动，并列入“2025北京图书订货会文化活动一览表”的项目。

2. 参与推优的活动主题设计要紧密围绕出版行业的改革发展、出版发行专业研究、新旧媒体融合、馆配业务等。

3. **推优活动类型包括：**行业论坛、名家讲座、经销商大会、新书发布会、信息发布会、出版研讨会、名人访谈、文化沙龙等多种形式。

4. 若推优单位在展台举办活动,请自行控制人流量,适当增加安保力量,做好人流疏导工作,若发生拥挤等不安全事故,将直接取消推优资格。

五、推优时间与方式

第一阶段：自荐申报。活动策划单位提交申报材料（详见后文附件推优表）至北京图书订货会官方邮箱cnbbf@126.com，进行自荐申报。申报截止时间：2024年12月15日前）。

第二阶段：推优考察。2025北京图书订货会期间，推优小组组织专家、媒体，通过申报材料和实地考察两种方式，对申报活动进行评分。

第三阶段：公布名单。在2025北京图书订货会闭幕式上公布推优文化活动名单，并颁发推优证书。同时，通过媒体等渠道进行广泛宣传报道。

六、自荐申报要求

1. 自荐申报需填写“2025北京图书订货会‘大家赞誉的文化活动’推优表”（详见附件）。

2. 电子版申报材料（包括加盖单位公章推优表扫描件、推优表格WORD文件、照片jpg文件、视频avi文件等）打包压缩后发送至官方邮箱cnbbf@126.com。邮件标题请命名为：2025北京图书订货会“大家赞誉的文化活动”+策划单位+联系人姓名+联系电话。

七、联系方式

联系人：金 鑫 18610797172 010-65065992

郭 煜 13811950970 010-65065991

邮 箱：cnbbf@126.com

2025北京图书订货会“大家赞誉的文化活动” 推优表

活动名称				
主 题				
主办单位				
承办单位				
策划单位				
参与嘉宾				
举办时间		已办届数		
举办地点				
活动类型	☐ 行业论坛 ☐ 新书首发式 ☐ 名家讲座 ☐ 学术研讨 ☐ 经销商大会 ☐ 文化沙龙 ☐ 信息发布 ☐ 名人访谈 ☐ 其他（请填写）_____		活动 人数	
基本情况	包括主题、意义、功能、特色、效果、创新性与现场情况等。 （500字以内）			
社会效益	包括行业影响、社会影响、学术价值等。（500字以内）			
申报单位盖章	单位名称：（盖章） 填报日期：			

附件10:

2025北京图书订货会“大家赞誉的展台设计” 推优方案

2025北京图书订货会围绕创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念，鼓励参展单位在展台设计中突出自身特色，合理使用材料，降低参展成本，倡导绿色环保、科学划分展台功能区，注重展台的安全性、经济性和实用性，打造简约而高效的展示环境。本届订货会将继续开展“大家赞誉的展台设计”推优活动，具体方案如下：

一、推优目的

2025北京图书订货会“大家赞誉的展台设计”推优活动旨在表彰具有创新性、主题鲜明、文化特色突出的参展特装展台。通过倡导创意设计与环保理念，引导参展单位采用绿色环保材料，合理使用资源，减少浪费，践行简约办展的原则，提升展台展示效果与参展单位的社会影响力。

二、推优主题

主题突出 设计新颖 美观实用 低碳环保

三、推优机构

2025北京图书订货会组委会设立“大家赞誉的展台设计”推优小组，由组委会领导及展台设计、施工搭建领域的专家组成。

四、推优资格

- 1.申报展台设计项目须为2025北京图书订货会参展单位的特装展台。
- 2.参展单位应在行业内具有良好的声誉和社会影响力。
- 3.特装展台设计方案需经展馆报批通过。
- 4.推优展台设计应符合参展单位主题、创意理念、展台使用功能、经济环保原则、展示效果以及防疫防控等要求。
- 5.展台设计需确保安全可靠，用电线路、消防通道和人流动线安排科学合理。

6.推优展台包括省级展团、出版集团、联合展台、大型特装展台、专业类图书展台、小型特色展台等多种类型。

7.不符合安全标准的展台设计方案，不得参与评选。

8.展台在搭建过程中违反展馆安全施工规定，将直接取消推优资格。

五、推优时间与方式

第一阶段：自荐申报。展台设计单位于2024年12月15日前向2025北京图书订货会推优小组提交申报材料（详见附件），进行自荐申报。如因特殊原因无法按期提交，请在截止日期前以书面形式说明并上报推优小组。通过初步审核的单位将获得推优资格。

第二阶段：推优考察。在2025北京图书订货会期间，推优小组将组织专家和媒体通过申报材料评审及实地考察两种方式，对申报展台进行评分。

第三阶段：公布名单。推优结果将在北京图书订货会闭幕式上公布，并颁发推优证书。同时，推优结果将通过各大媒体进行广泛宣传报道。

六、自荐申报要求

1. 自荐申报包括两部分：一是填写“2025北京图书订货会‘大家赞誉的展台设计’推优表”（详见附件）；二是提供展台设计效果图（JPG格式，单张文件大小不超过3MB）。

2.提交的电子版材料（包括加盖单位公章推优表扫描件、推优表格WORD文件和设计效果文件等）请打包压缩发送至邮箱cnbbf@126.com。邮件标题请命名为：“2025北京图书订货会‘大家赞誉的展台设计’+策划单位+联系人姓名+联系电话”。

七、联系方式

联系人：王志宇 13811134999 010-64016985
王淑婷 15951705021 010-65065992

邮 箱：cnbbf@126.com

2025北京图书订货会“大家赞誉的展台设计” 评优表

参展单位			
展台主题			
设计单位			
展馆号		展台号	
展台设计自我评价（准确、简短）			
展台设计主题			
展台设计创意			
展台设计使用性			
展台设计经济环保			
现场展示效果			
联系人		联系电话	
电子邮箱			
申报单位盖章	单位名称：（盖章） 填报日期： 年 月 日		

附件11:

2025北京图书订货会“大家赞誉的出版新技术应用案例”推优方案

为进一步推广新技术在出版行业的应用，2025北京图书订货会将开展“大家赞誉的”出版新技术应用案例推优活动，推选出一批在数字出版技术应用方面取得突出成绩的企业。此项活动旨在充分发挥订货会的多元化服务功能，推动出版新技术引领文化产业的创新发展，树立行业标杆，助力中国出版产业的数字化进程。此次推优将秉持公开、公平、公正的原则，评选近年来出版界在新技术应用方面表现优异的企业。

一、推优主题

技术助力出版，文化聚力创新

二、推优机构

活动由北京图书订货会主办，推优小组由相关领域专家组成。具体推优工作由北京图书订货会组委会“大家赞誉的出版新技术应用案例”推优小组实施。

三、推优程序

第一阶段：自荐申报。出版单位需提交“大家赞誉的出版新技术应用案例”申报材料，进行自荐申报。经推优小组初步审核后获得推优资格。申报截止时间为2024年12月15日。

第二阶段：推优考察。推优委员会邀请相关专家担任评委，通过实地考察和申报材料评审，采用实名打分的形式从入围企业中选出“大家赞誉的出版新技术应用案例”，每项技术评选出2~3家代表性出版企业。

第三阶段：公布名单。在北京图书订货会闭幕式上将公布推优结果并颁发证书。同时，通过各大媒体进行广泛宣传报道。

四、出版新技术应用项目

1. **数字出版**：人工智能、大数据数字引擎、互联网期刊制作、电子书、移动端出版、网络阅读平台数字出版产品、智能分销。

2. **数字互动**：交互式图书、互动数字内容制作、虚拟现实技术、数字出版产品、增强现实技术数字出版产品、动画视频及3D影像技术数字出版产品。

3. **合作运营**：IP运营、互联网宣传、在线教育、新出版技术应用。

六、申报要求

1. 申报单位需为2025北京图书订货会参展单位。

2. 公司在中国境内注册，且使用或推广附表一所列的相关新技术。

3. 报名截止时间：2024年12月15日17:00，以发到邮箱的时间为准。

4. 自荐申报包括两部分：一是提交推优活动申报表（附表二）电子版一份，加盖单位公章（扫描件）。二是提供产品设计效果图或产品使用照片（JPG格式，单张大小不超过3MB）或展示视频（AVI格式，2分钟以内，大小不超过600MB，视频片头需注明“大家赞誉的出版新技术应用案例”参选作品）。

5. 请务必按照2025北京图书订货会“大家赞誉的出版新技术应用案例”申报表的要求填写申报。报名表在北京图书订货会官网下载，请将表格（word文件）打包发送至邮箱cnbbf@126.com请压缩后以“大家赞誉的出版新技术应用案例推优+单位名称+联系人姓名”为文件名，发送至cnbbf@126.com。

七、联系方式

联系人：郭 煜 13811950970 010-65065991

王丽荣 13911896086 010-65271651

邮 箱：cnbbf@126.com

2025北京图书订货会“大家赞誉的出版新技术应用案例”申报表

申报企业名称		注册日期	
法人代表		社会统一信用代码	
通信地址		邮 编	
申报负责人		职 务	
联系电话（含区号）		手 机	
传真		E-mail	

企业简介：（200字以内）

申报单位意见:

负责人签字:

日期： 年 月 日

应用 技术 名称	
应用 技术 内容 介绍	一、应用技术介绍（200字以内）。
	二、应用技术先进性阐述（200字以内，理念，功能，使用等）。
	三、应用技术效果描述（使用者反馈，发行量，经济效益等）请在方框内划√ 使用者反馈：不好□，一般□，好□，很好 □，极佳□ 发行量（请提供详细的发行及用户使用数据）： 经济效益（150字）： 相关描述（150字）：
	四、技术应用现状（详述该技术的应用情况、技术成熟性、可操作性及存在问题，200字以内）。

注：本表可复制使用，参选企业申请多少项数字出版技术应用案例，就复制填写相应数量的表格。

附件12:

2025北京图书订货会“大家赞誉的图书销售分会场”推优方案

为进一步通过一线市场宣传优秀出版单位，拉动图书零售效益，表彰图书销售业绩好，推广活动内容好的销售分会场（实体书店），本届订货会继续设置“大家赞誉的图书销售分会场”推优，鼓励北京市实体书店和参展单位积极举办新书上市、优惠促销活动、名家讲座、文化沙龙等活动，加强出版单位、作者与读者之间的交流，为读者服务，深入推进全民阅读。

一、推优目的

2025北京图书订货会“大家赞誉的图书销售分会场”旨在延伸北京图书订货会服务参展单位、服务读者、服务社会的功能，增进信息交流、学术交流、新书推介等宣传引领，打造多元化的展会贸易服务平台，以丰富的销售分会场活动，提高参展单位的社会效益和经济效益，切实推动全民阅读，繁荣出版事业。

二、推优主题

好书惠百姓 书香飘满城

三、推优机构

2025北京图书订货会组委会设立推优小组，成员由北京图书订货会组委会领导、相关专家组成。

四、推优资格

- 1.主动参与“2025北京图书订货会销售分会场”的单位。
- 2.分会场活动举办时间：2024年12月1日至2025年1月11日。
- 3.举办地点：各报送单位所属空间。

4.销售分会场组织活动的主题应紧密围绕出版发行行业的繁荣发展、新书上市等内容。

5.参与推优的销售分会场如做活动，请自行控制人流量,适当增加安保力量,如在活动期间，出现拥挤等不安全事故等安全隐患问题，将直接取消推优资格。

五、推优时间与方式

第一阶段：自荐申报。活动策划单位提交申报材料（详见附件），进行自荐申报（2024年12月1日前）。经推优小组初步审核后获得推优资格。

第二阶段：推优考察。2025北京图书订货会开展前，推优小组组织专家、媒体，通过申报材料考察和实地考察两种方式，对申报内容进行推优打分。

第三阶段：公布推优结果。2025北京图书订货会闭幕式上，公布推优结果。同时，通过媒体等渠道进行广泛宣传报道。

六、自荐申报要求

1.自荐申报包括两部分：一是填写2025北京图书订货会“大家赞誉的图书销售分会场”推优表（详见附表）；二是销售分会场举办的活动请提供举办活动的现场照片5张（JPG格式，单张大小在1—3MB之间）或展示视频（AVI格式，5MIN、600MB以内，视频片头需注明北京图书订货会“大家赞誉的图书销售分会场”参选作品）。

2.请务必按照2025北京图书订货会“大家赞誉的图书销售分会场”推优表的要求填写申报，电子版推优表请发至cnbbf@126.com。

3.电子版自荐申报材料的提交，请务必将表格（word文件）、照片（jpg文件）、视频（avi文件）打包发送至推优小组邮箱。请压缩后以此为文件名称：2025北京图书订货会“大家赞誉的图书销售分会场+单位名称+联系人姓名+电话。

七、联系方式

联系人：宁毅 17301023479 010-65137701

邮 箱：cnbbf@126.com

2025北京图书订货会“大家赞誉的图书销售 分会场”推优表

项目信息	内容		
图书销售分会场 地点			
12月份总销售 码洋			
重点活动名称			
主 题			
主办单位			
承办单位			
策划单位			
参与嘉宾			
举办时间	年 月 日 时		
举办场次数量			
活动类型	☐ 新书首发式 ☐ 名家讲座 ☐ 学术研讨会 ☐ 经销商大会 ☐ 其他（请填写）_____	人数 规模	
基本情况介绍	包括主题、意义、功能、特色、效果、创新性与现场情况等。（500字以内）		
社会效益	包括行业影响、社会效益、销售成果等。（500字以内）		
申报单位盖章	单位名称：（盖章） 填报日期： 年 月 日		

2025北京图书订货会“大家赞誉的短视频” 推优方案

近年来，短视频、直播等线上渠道成为出版单位的重要图书销售渠道之一，也对传统图书销售产生深刻影响。图书出版发行企业顺势而为积极布局短视频、直播平台，有意识地利用直播售书模式拓展市场，在潜移默化中激发了读者的阅读兴趣，极大促进了图书的销售业绩。在此背景下，北京图书订货会组委会发起“大家赞誉的短视频”推优活动。

一、短视频内容要求

1. 推优作品应反映北京图书订货会重点展示的图书推荐；
2. 与书相关的作者、编辑和读者的故事；
3. 订货会期间的活动和现场氛围等；

4. 视频内容要求紧扣主题，本项推优活动设三个主题：“北京图书订货会好书推荐”“北京图书订货会筹备故事”“你我眼中的北京图书订货会”。

二、推优机构

北京图书订货会组委会将组织专家成立推优小组，具体推优工作由北京图书订货会组委会“大家赞誉的短视频”推优小组实施。

三、推优程序

第一阶段：自荐申报。出版发行单位先将短视频发布在各自的视频平台（包括并不限于微信视频号、抖音、快手等平台），积累到一定流量后，向“大家赞誉的短视频”推优小组提交申报材料，进行自荐申报。经推优小组初步审核后，申报单位获得推优资格。在视频号、抖音、快手发布视频时点击参与“北京图书订货会”活动。

第二阶段：推优甄选。推优小组根据实际申报视频内容、质量、点击传播率（由申报单位截屏统计）等情况确定入围视频名单，选出30个“大家赞誉的短视频”作品并进行重点媒体展播。

第三阶段：公布“大家赞誉的短视频”作品名单。2025北京图书订货会闭幕式上公布推优单位作品并颁发证书。

四、推优标准

- 1. 坚持正确导向；
- 2. 内容要吸引人；
- 3. 画质要高度清晰；
- 4. 有时效性，有创意，突出现场感。

五、事项安排

时间	工作内容	具体内容
2024年11月15日-12月15日	参选报名	各参赛单位自行录制视频并发布，12月15日前上报发布链接
2024年12月15日-12月30日	推优展播	推优甄选并进行媒体展播
2025年1月11日下午	公布名单	在闭幕式上公布名单并颁发证书

六、申报要求

- 1. 属于2025北京图书订货会参展单位。
- 2. 报名截止时间：2024年12月15日，订货会现场主题短视频可截止到2025年1月10日17：00。
- 3. 自荐申报材料：一是提交推优活动申报表电子版一份，加盖单位公章（扫描件）。二是提供视频文件成品横屏、1980*1020（尽量清晰）、MP4格式、不超过3min。
- 4. 请务必按照2025北京图书订货会“大家赞誉的短视频”申报表的要求填写申报。报名表在北京图书订货会官网下载，请将表格（word文件）及视频文件成品发送至cnbbf@126.com邮箱。邮件名称请以此为名：大家赞誉的短视频推优+单位名称+联系人姓名、电话。

活动咨询电话：徐 华 15810628897 孟丽媛 15639888611
王 健 15810611699

2025北京图书订货会“大家赞誉的短视频”申报表

参赛单位名称		参赛作品发布 地址链接	
联系人姓名		联系人电话	
参赛作品分类	“北京图书订货会好书推荐” ☐ “北京图书订货会筹备故事” ☐ “你我眼中的北京图书订货会” ☐		
短视频主播 (达人) 姓名		联系方式	
简单介绍			

申报单位意见：

我单位承诺当推优活动发生争议时，评议委员会具有最终裁量之权利， 本活动最终解释权归主办方所有。

负责人签字：

日期： 年 月 日

附件14:

2025北京图书订货会“社长、总编辑荐书直播间活动”征集方案

2025北京图书订货会组委会决定在订货会期间举办“学思践悟新思想 铸就文化新辉煌”主题出版物社长、总编辑荐书直播间活动。社长、总编辑荐书直播间活动以党的二十大和二十届三中全会精神为指引,深入学习贯彻习近平文化思想,坚定文化自信,充分展示出版界推动文化繁荣、建设中华民族现代文明所取得的丰硕成果。

一、活动简介

1. **主题名称:** “学思践悟新思想 铸就文化新辉煌”——社长、总编辑荐书直播间活动

2. **位置:** 中国国际展览中心（朝阳馆）1号馆二层直播间

3. **时间:** 2025年1月9日至11日

4. **形式:** 由各社自荐优秀出版物提交至组委会, 组委会对图书进行甄选后, 邀请各社社长、总编辑走进订货会直播间现场荐书。

5. 征集荐书范围:

- (1) 主题出版优秀出版物
- (2) 传统文化类优秀出版物
- (3) 科普类优秀出版物
- (4) 儿童阅读类优秀出版物
- (5) 新技术、新领域类优秀出版物

二、报送要求

1. 请各单位认真做好推广图书的审读, 严禁导向错误的出版物、非法出版物和格调低下、庸俗的出版物入选。

2. 以上范围图书每一家单位报送总数不超过6种（册）（报送样书不予退还）。

3. 推荐样书可以同步录制短视频（3分钟以内），组委会甄选结果同步在中国出版传媒商报视频号及北京图书订货会视频号发布。

4. 请各单位务必于2024年11月25日前将推荐样书每种（册）一本寄（送）至北京市东城区先晓胡同10号东门二层中国书刊发行业协会北京图书订货会组委会收，电话：010-65065992，邮编：100005。主题出版物社长、总编辑荐书直播活动图书及荐书人报送表发送至cnbbf@126.com（邮件主题：直播间专题报送），组委会甄选后确认直播活动嘉宾。

三、联系方式

马 平 010-64016985 13501181411

温 暄 010-84044784 18901162635

徐 华 15810628897

孙奕涵 13521520384

2025北京图书订货会社长荐书直播间活动图书
及荐书人报送表

单位名称并加盖公章：

序 列	标准书号 (ISBN)	书名	出版社	出版 时间	作者	内容简介 (500字内)	获奖 情况	图书 类别
1								
2								
3								
4								
5								
6								
荐书人信息								
姓 名		职务		联系方式		个人介绍		
报送经办人信息								
姓 名		职务		联系方式				

主办单位

中国出版协会

中国书刊发行业协会

www.bbf.org.cn

承办单位

北京盛会文化交流有限公司



官方网站



官方微信

招商组联系方式

电 话 010-65065991
010-65065992
010-65065993

电子邮箱 cnbbf@126.com